

#jREF!

Calidade e innovación

Responsable de área

Irene Sánchez Arines

Medible	Obxectivo	Acadado	Medidas a desenvolver (Obxectivos específicos, accións,..)	Realizado	Valor de partida
X	O1.- Mellorar o seguimento das accións do departamento		1.1. Aplicación do modelo de seguimento dos obxectivos do Departamento.		Non existe
			1.2. Levar a cabo un rexistro das reunións realizadas.		Non existe
			1.3. Mellorar o seguimento das NC.		No curso 17-18 faise un modelo pero apenas se implementa.
			1.4. Colaborar na elaboración dun rexistro dos modelos propios do CIFP.		Non existe
			1.5. Colaborar na elaboración dun rexistro de comunicacións co alumnado.		Non existe
X	O2. Desenvolver accións de mellora para as coordinacións dependentes do Departamento.		2.1. Poñer a disposición das coordinacións un espazo de traballo	Si	Non existe
			2.2. Manter reunións periódicas coas coordinacións.		Non se facían periodicamente
			2.3. Implementar o modelo para a planificación das actuacións das Coordinacións dependentes do Departamento.	Si	Non se implementara

CALIDADE

Medible	Obxectivo	Acadado	Medidas a desenvolver (Obxectivos específicos, accións,..)	Realizado	Valor de partida
			2.4. Colaborar na elaboración e implementación dun modelo de memoria para as Coordinacións.		Non existe
X	O3. Garantir o coñecemento das funcións dos diferentes cargos do CIFP.		3.1. Realización dunha guía para as funcións da xefatura de Departamento didáctico, en coordinación coa Xefatura de Estudos.		Non existe
			3.2. Elaboración dunha guía da Xefatura de Calidade e Innovación.		Non existe
X	O4. Mellorar o correcto traspaso de funcións nas substitucións.		4.1. Colaboración na elaboración e implementación dunha listaxe de saída para o profesorado que cesa no CIFP.		Non existe
X	O5. Colaborar no aproveitamento da nova páxina web.		5.1. Subir a documentación de Calidade de interese, segundo cargos.		Non existe
			5.2. Dotar de contido actualizado a información pertencente ao Departamento de Calidade.		Sen renovar
			5.3. Fomentar o uso da páxina web.		Hai nova páxina web
X	O6. Colaborar na mellora da convivencia entre membros da comunidade educativa.		5.1. Poñer en marcha un PFPP.		Non existe
			5.2. Proporcionar oportunidades de participación.		Neste momento descoñécese o punto de partida de Internacionais; 2 familias profesionais participaron nun PFPP.

CALIDADE

Medible	Obxectivo	Acadado	Medidas a desenvolver (Obxectivos específicos, accións,..)	Realizado	Valor de partida

CALIDADE

LEND

P: PROGRAMADO
 R: REALIZADO
 A: APRAZADO (explicar motivo e nova previsión)
 N: REALIZADO PERO NON PREVISTO

Obxectivos medibles

Calidade e innovación

Calidade e innovación

Nº Obxectivos apraza

Nº de actividades

Nº de actividades rea

- €

Responsables	Orzamento / Recursos (se procede)	Medición / Indicador	Observacións				
				S	O	N	D
Xefa de Calidade	Modelo	SI/NON	Vaise dando conta do seguimento nas reunións do Departamento de Calidade e nas da Área.	R	R	R	R
Xefa de Calidade	Modelo	SI/NON	Comezouse en xaneiro a rexistralas. Fál-tame pasalas a un modelo.	A	A	A	A
Xefa de Calidade	Aplicación XES-DOC, modelo seguimento.	SI/NON (Seguimento demostrado nas 3 revisións trimestrais).	Ata decembro non se puido comezar co seguimento. Estanse abrindo as que xorden na reunión trimestral. Fíxose un informe das de REDE para notificarllas por cargos antes da auditoría interna.			A	R
Xefa de Calidade e Xefa da Área de Calidade	Modelo	SI/NON	Xa se comezou co rexistro, coas achegas da Xefa de DIOP. Pediuse colaboración ás xefaturas de departamento non didácticos (como Acreditacións) para que acheguen os seus modelos habituais.				R
Xefa de Calidade, DIOP e Xefa da Área de Formación.	Modelo	SI/NON	Xa se está elaborando e a xefa de Calidade, que é titora, están usando para comprobar a súa eficacia. Xa está pasada a formato de folia de cálculo.				R
Xefa de Calidade, Xefa da Área de Administración e Coordinador de TIC's	Aula, ordenadores, arquivadores.	SI/NON	Xa está habilitado. Estanse introducindo melloras segundo demanda dos e das coordinadoras. Tamén o usa como espazo de traballo a Xefa de Acreditacións. Estase instalando teléfono.	R	R	R	
Xefa de Calidade, Xefa da Área de Calidade e 3 coordinador/as	Espazo, correo-e	Nº total de reunións (desde xaneiro): >12 por coordinación.	Estableceuse un calendario de reunións coas coordinacións. Estanse rexistrando as xuntanzas.	R	R	R	R
	Modelo	>1	Das 3 coordinacións, presentouse en tempo a de Internacionais. A de Formación non por estar a coordinadora de licenza o primeiro trimestre. Pendente da súa elaboración, igual que a de TIC's.	R	R	R	R

CALIDADE

Responsables	Orzamento / Recursos (se procede)	Medición / Indicador	Observacións				
				S	O	N	D
Xefa de Calidade e Xefa da Área de Calidade	Modelo	Mínimo 2 memorias	Non se comezou co modelo.				
Xefa de Calidade e Xefa da Área de Formación.	Guía	SI/NON	Vanse recabando datos coa colaboración dos XD.				
Xefa de Calidade	Guía	SI/NON	Vanse recabando datos coas funcións desempeñadas. Logo, completar coas funcións asignadas nos procedementos para que non se esqueza nada.	R	R	R	R
Xefa de Calidade, Xefa da Área de Calidade e Xefa da Área de Formación.	Listaxe de saída	Nº listaxes cubertas/nº profesorado saínte >80%	Aplicase a partir do mes de decembro. Xa se probou con varios/as docentes e xa se detectaron fallos.				R
Xefa de Calidade, Xefa da Área de Calidade e Coordinador de TIC's	Páxina web	SI/NON	Xa se foi empezando a subir á web, aínda que a configuración para crear as carpetas é complicada. Polo de agora, está completa na Aula Virtual.				
Xefa de Calidade e 3 coordinador/as	Páxina web	SI/NON	Xa se actualizou a Política de Calidade. Faltaría o resto.				
Xefa de Calidade, Xefa da Área de Calidade e Coordinador de TIC's	Páxina web, correo-e	Nº profesorado alta >75%	Esperarase a que se acabe a configuración da web, aínda que se realiza unha reunión para dar indicacións de como se suben as actas.				
Coordinadoras Formación	Plataforma FPProfe, correo-e	SI/NON	Estase poñendo en marcha un.		R	R	R
Coordinadora Programas Internacionais e Formación	Rede internet, correo-e	>1 curso formación; >1 tipoloxía mobilidade	A nova coordinadora de Internacionais estuda e solicita novas tipoloxías de mobilidades para alumnado e profesorado. A ausencia da coordinadora de Formación o primeiro trimestre dificulta a realización das funcións.		R	R	R

CALIDADE

								6
n. N.º de obxectivos								6
n. N.º acadados								0
idos								0
								17
lizadas								2
Temporalización								
X	F	Mz	Ab	M	X	XII	A	
R	R							
R	R							
R	R							
R	R							
R	R							
R	R							

CALIDADE

Temporalización							
X	F	Mz	Ab	M	X	XII	A
R	R						
R	R						
R	R						
A	R						
A	A						
R	R						
R	R						
R	R						

