

# XUSTIFICACIÓN DE FALTAS DE ASISTENCIA OU PUNTUALIDADE DO ALUMNADO

Don(a)..... Con DNI nº.....  
como (especificar parentesco ou afinidade).....  
de....., alumno/a do curso .....

**SOLICITO** desculpe a súa falta de asistencia (puntualidade) do(s) día(s) .....  
do mes de ..... de 20....., polo motivo que se indica:

- Consulta médica.
- Asuntos familiares.
- Indisposición.
- Xestións Administrativas.
- Viaxe.
- Outros (especificar): \_\_\_\_\_

Para o que achego os seguintes documentos xustificativos:

.....  
.....

A Barquiña, ..... de ..... de 20.....

Sinatura:.....

## FUNDAMENTOS LEGAIS:

- **Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación (BOE 04/05/2006).-Disposición final-1ª**  
**Modificación do artigo 4 da Lei Orgánica 8/1985, de 3 xullo, reguladora do dereito á educación (LODE)**“Ós pais ou tutores, en relación coa educación dos seus fillos ou pupilos, correspóndelles ... .f) Respectar e facer respecta-las normas establecidas polo centro, a autoridade e as indicacións u orientacións educativas do profesorado”.
- **Modificación do artigo 6. da Lei Organica 8/1985, de 3 de xullo, reguladora do dereito á educación (LODE)**“Son deberes básicos dos alumnos: ... .d) Asistir a clase con puntualidade ... .g) Respectar as normas de organización, convivencia e disciplina do centro educativo”.
- **Regulamento de Réxime Interior do Centro**  
**Artigo 10.2:** As faltas de asistencia e puntualidade non xustificadas tipifícanse como faltas leves.  
**Artigo 10.1:** Considérase falta grave a acumulación de cinco faltas leves no trimestre. A acumulación de tres faltas graves durante o mesmo curso levará consigo a suspensión do dereito de asistencia ó Centro por un prazo máximo de tres días lectivos, durante os que deberá realizar as tarefas que determine o equipo de profesores.